

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна

Кафедра іншомовної підготовки, європейської інтеграції та міжнародного співробітництва

СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ

ІНОЗЕМНА МОВА У ПРОФЕСІЙНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ

рівень вищої освіти другий (магістерській)

галузь знань 17 Електроніка, автоматизація та електронні комунікації
(шифр і назва)

спеціальність 174 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка
(шифр і назва)

освітня програма Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології
(шифр і назва)

спеціалізація _____
(шифр і назва)

вид дисципліни Обов'язкова
(обов'язкова / за вибором)

інститут ННІ «Українська інженерно-педагогічна академія»

ВСТУП

Силабус навчальної дисципліни «Іноземна мова у професійній діяльності» складено відповідно до освітньо-професійної програми підготовки «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»

другий (магістерській)

(назва рівня вищої освіти)

спеціальності 174 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка

Інформація про кафедру	Кафедра <u>іношомовної підготовки, європейської інтеграції та міжнародного співробітництва</u> Department of <u>Foreign Language Training, European Integration and International Cooperation</u> сайт кафедри http://fl.uipa@karazin.ua
Інформація про викладача (-ів)	1. Доктор пед. наук, професор Зеленін Геннадій Іванович посилання на профайл викладача: http://fl.uipa.edu.ua/211-2/ електронна пошта: zelenin@karazin.ua
Сторінка дисципліни в системі дистанційного навчання	https://moodle.karazin.ua/course/view.php?id=10176
Консультації з викладачем (-ами)	Он лайн консультації: 1. Доктор пед. наук, професор Зеленін Геннадій Іванович - щосуботи з 18.00 -19.00 за посиланням https://meet.google.com/pac-xaah-zgx

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Мета викладання навчальної дисципліни

Курс «Іноземна мова у професійній діяльності» спрямований на розвиток у студентів вмінь та навичок, необхідних для роботи з іноземними науковими джерелами за своєю спеціальністю та написання різноманітних наукових праць. Навчання реалізується за допомогою чотирьох видів мовленнєвої діяльності – говоріння, аудіювання, читання, письма – в межах, зазначених в Навчальній програмі для магістрів 1 року навчання.

Вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова у професійній діяльності» сприяє здобуттю таких компетенцій:

ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 4. Здатність працювати в міжнародному контексті.

Метою вивчення навчальної дисципліни є формування у здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти здатності до абстрактного мислення, аналізу та синтезу та здатності працювати в міжнародному контексті.

1.2. Основні завдання вивчення дисципліни

- формування у здобувачів освіти англомовної компетенції, що включає засвоєння ними мовного матеріалу (лінгвістичних, соціолінгвістичних, прагматичних знань) та оволодіння різними видами мовленнєвої діяльності (комунікативними вміннями в читанні, нормованого відтворення усного та писемного мовлення, а також перекладу неспеціалізованих і професійно орієнтованих текстів у межах сфер і ситуацій, типових для певної спеціальності);
- розширення словникового запасу здобувачів освіти за рахунок загальнонавчальної, загальнонаукової, загальнопрофесійної та спеціальної лексики, що супроводжується формуванням умінь ефективного й адекватного оперування загальнолексичними й термінологічними мінімумами;
- формування сталих умінь розпізнавання, розуміння та відтворення фонетичних, граматичних і стилістичних форм, характерних для підмови певної спеціальності;
- формування психолінгвістичної готовності (включаючи вмотивованість) здобувачів освіти до англомовної навчальної діяльності та майбутньої професійної англомовної комунікації.

1.3. Кількість кредитів

3

1.4. Загальна кількість годин

90

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
Обов'язкова / за вибором	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
1-й	1-й
Семестр	
1 -й	1 -й
Лекції	
0 год.	0 год.
Практичні, семінарські заняття	
30 год.	8 год.
Лабораторні заняття	
0 год.	0 год.
Самостійна робота	
60 год.	82 год.
у тому числі індивідуальні завдання	
0 год.	

1.6. Заплановані результати навчання

PH06. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно і письмово для обговорення професійних проблем і результатів діяльності у сфері автоматизації та комп'ютерно-інтегрованих технологій, презентації результатів досліджень та інноваційних проєктів.

PH12. Збирати необхідну інформацію, використовуючи науково-технічну літературу, бази даних та інші джерела, аналізувати і оцінювати її.

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Розділ 1. Writing for publication

Тема 1. Guidelines for authors.

Тема 2. Paper structure.

By the end of these topics you will be able to identify key information in guidelines for contributors to international journals; to compare and contrast information from guidelines for authors; to recognize the types and structures of academic papers; to prepare a title and abstract for an academic paper in your own subject area.

Тема 3. Titles and abstracts.

Тема 4. Book and literature reviews.

By the end of these topics you will be able to assess and discuss critically information found in book reviews in your own subject area; to analyse literature reviews in academic articles in your own subject area; to identify and use the vocabulary of evaluation; to use paraphrasing techniques; to write summaries of information from articles in your own subject area; to identify different citation styles; to write a list of references following standards conventions in your own subject area.

Tema 5. Citations and references.

By the end of this topic you will be able to structure the introduction section of a research paper in your own subject area; to use appropriate language to indicate a gap in your field of research; to describe the methods and materials used in your research; to refer to visuals in your paper; to write a draft description of your research results, highlighting the main results. By the end of this topic you will be able to explain your findings in the Discussion section of a paper in your own subject area; to describe the conclusions of your study.

Tema 6. Structuring a presentation.

Tema 7. Organizational details.

By the end of these topics you will be able to introduce yourself and others in formal and informal situations; to start a conversation and keep it going; to invite people, accept or decline invitations.

Tema 8. Body language.

Tema 9. Tips on presenting to an English-speaking audience.

By the end of these topics you will be able to show interest and react to news; to pay and receive compliments; to thank people and apologise.

Tema 10. Presentation tools.

Tema 11. Creating and presenting visuals effectively.

By the end of these topics you will be able to identify your strengths and weaknesses as a presenter; to use a stock of phrases for presentations, to refer to visuals in your paper; to write a draft description of your research results, highlighting the main results.

Tema 12. Types of visuals.

Tema 13. Tips for describing trends.

By the end of these topics you will be able to use visuals effectively; to use a variety of clues to predict the language and the content of listening.

Tema 14. Strategies for a good conclusion.

Tema 15. Handling the question and answer session.

By the end of these topics you will be able to plan, structure and give a clear, effective final 10-minute presentation in English.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с. р.		л	п	лаб.	інд.	с. р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Розділ 1. Writing for Publication												
Тема 1. Guidelines for authors	6		2			4	6,5		0,5			6
Тема 2. Paper structure	6		2			4	6,5		0,5			6
Тема 3. Titles and abstracts	6		2			4	6,5		0,5			6
Тема 4. Book and literature reviews	6		2			4	6,5		0,5			6
Тема 5. Citations and references	6		2			4	6,5		0,5			6
Тема 6. Structuring a presentation	6		2			4	6,5		0,5			6
Тема 7. Organizational details	6		2			4	6,5		0,5			6
Тема 8. Body language	6		2			4	5,5		0,5			5
Тема 9. Tips on presenting to an English-speaking audience	6		2			4	5,5		0,5			5
Тема 10. Presentation tools	6		2			4	5,5		0,5			5
Тема 11. Creating and presenting visuals effectively	6		2			4	5,6		0,6			5
Тема 12. Types of visuals	6		2			4	5,6		0,6			5
Тема 13. Tips for describing trends	6		2			4	5,6		0,6			5
Тема 14. Strategies for a good conclusion	6		2			4	5,6		0,6			5
Тема 15. Handling the question and answer session	6		2			4	5,6		0,6			5
Разом за розділом 1	90		30			60	90		8			82
Усього годин	90		30			60	90		8			82

4. Теми семінарських (практичних, лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Guidelines for authors	2
2	Paper structure	2
3	Titles and abstracts	2
4	Book and literature reviews	2
5	Citations and references	2
6	Structuring a presentation	2
7	Organizational details	2
8	Body language	2
9	Tips on presenting to an English-speaking audience	2
10	Presentation tools	2
11	Creating and presenting visuals effectively	2
12	Types of visuals	2
13	Tips for describing trends	2
14	Strategies for a good conclusion	2
15	Handling the question and answer session	2
	Разом	30

5. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Види, зміст самостійної роботи	Кількість годин
1	Опрацювання джерел навчальної інформації (навчальної літератури) за темою та додаткової літератури	10
2	Опрацювання нової лексики	5
3	Підготовка до практичних занять шляхом вивчення літератури, виконання завдань (вправ), підготовка презентації	30
4	Виконання завдань для самостійної роботи на сайті дистанційної освіти	15
	Разом	60

6. Індивідуальні завдання

Не передбачено навчальним планом

7. Методи навчання

Освітні технології (проблемне навчання, аудіовізуальні технології, технологія студентоцентрованого навчання тощо).

У залежності від виду занять використовуються такі методи:

– на лекціях – різні види бесід, розповідь, пояснення, лекція; пояснювально-ілюстративний, репродуктивний та метод проблемного викладу; ілюстрація та демонстрація;

– на практичних заняттях – пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, тестування, виконання практичних завдань (вправ) репродуктивно-

го та творчого характеру, моделювання й аналіз типових ситуацій, максимально наближених до реального життя, робота в парах, малих групах, командах;

– у ході самостійної навчально-пізнавальної діяльності – вивчення навчальної та наукової літератури; аналіз, систематизація, класифікація, конспектування освітньої інформації; виконання вправ, пошук відповідей на запитання, підготовка до презентації.

8. Методи контролю

Поточний контроль – виконання завдань (вправ), презентація наукової доповіді, експрес-опитування, тестування.

Підсумковий контроль – залік.

9. Схема нарахування балів

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання				Контрольна робота, передбачена навчальним планом	Індивідуальне завдання	Разом	Екзамен (залікова робота)	Сума
Розділ 1								
T1-4	T5-8	T9-12	T13-15					
14	14	21	11	-	-	60	40	100

T1, T2 ... – теми розділів.

Для допуску до складання підсумкового контролю (заліку, або екзамену) здобувач вищої освіти повинен набрати не менше 35 балів з навчальної дисципліни під час поточного контролю, самостійної роботи, індивідуального завдання.

Критерії оцінювання навчальних досягнень

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Якісні критерії оцінювання результатів навчання
90-100 балів («Відмінно»)	Здобувач/здобувачка демонструє високий рівень володіння теоретичним матеріалом, а також практичні навички, а саме: аналізує й редагує спеціальні тексти відповідно до норм сучасної англійської мови; відтворює й укладає професійні тексти й документацію; застосовує фахову термінологію у різних комунікативних процесах; перекладає українською та англійською мовами та редагує фахові тексти різного ступеня складності. Поточні й підсумкові контрольні роботи виконує без помилок. У повному обсязі виконує всі завдання самостійної роботи. Презентуючи наукову доповідь, уміло використовує теоретичний і фактичний матеріал, демонструє володіння основними правилами публічного виступу. Передбачається участь у роботі наукового гуртка з написанням статті, участь у конференціях, олімпіадах, мовних конкурсах з демонстрацією високого рівня знань.

70-89 балів («Добре»)	Здобувач/здобувачка демонструє достатньо високий рівень володіння теоретичним матеріалом, а також практичні навички, а саме: аналізує й редагує спеціальні тексти відповідно до норм сучасної англійської мови; відтворює й укладає професійні тексти й документацію; застосовує фахову термінологію у різних комунікативних процесах; перекладає українською та англійською мовами та редагує фахові тексти різного ступеня складності. Поточні й підсумкові контрольні роботи виконує з незначними помилками. У повному обсязі виконує всі завдання самостійної роботи. Презентуючи наукову доповідь, уміло використовує теоретичний і фактичний матеріал, демонструє володіння основними правилами публічного виступу з несуттєвими неточностями.
50-69 балів («Задовільно»)	Здобувач/здобувачка демонструє мінімальний рівень володіння як теоретичним матеріалом, так і практичними навичками. Не в повному обсязі або несвоєчасно виконує завдання самостійної роботи. Презентація наукової доповіді містить суттєві недоліки.
1-49 балів («Незадовільно»)	Здобувач/здобувачка під час занять не може відповісти на запитання в межах практичних занять, відсутні базові практичні навички, поточні й підсумкові контрольні роботи виконує з численними помилками. Не в повному обсязі або несвоєчасно виконує завдання самостійної роботи. Презентація наукової доповіді відсутня або не відповідає вимогам до такого виду робіт.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка	
	для чотирирівневої шкали оцінювання	для дворівневої шкали оцінювання
90 – 100	відмінно	зараховано
70-89	добре	
50-69	задовільно	
1-49	незадовільно	не зараховано

10. Рекомендована література

Основна література

1. Написання академічної дослідницької роботи (Writing an academic research work): метод. вказ. по проведенню практ. занять з англ. мови для слухачів магістратури денної та заоч. форм навч. інж. та інж.-пед. спец. Ч. 1/ Укр. інж.-пед. акад. ; упоряд. : К. О. Ремізанцева, О. А. Орлова, С. Е. Жигалко, М. В. Пасічник. – Харків:[Б. в.], 2015. – 106 с.;
2. Англійська мова: метод. вказ. по організації та плануванню самостійної роботи при кредитно-трансферній організації навчального процесу для слух. магістр. денної та заоч. форм навч. / Укр. інж.-пед. акад. ; упоряд. К. О. Ремізанцева, О. О. Орлова. – Харків: [б. в.], 2016. – 37 с.
3. Академічна англійська мова: навч. посіб. для здобувачів вищої освіти інж. та інж.-пед. спец. / Г.І. Зеленін, М.П. Васильєва, К.О. Ремізанцева, Г.В. Корнюш. – Харків, 2020. – 200 с.

4. Іноземна мова у професійній діяльності (Англійська): метод. вказівки до проведення практичних занять для здобувачів вищої освіти ОС «магістр» денної та заочної форм здобуття освіти всіх спеціальностей / Укр. інж.-пед. акад.; упоряд.: О. В. Шапаренко. – Харків: УІПА, 2023. – 65 с.
5. Іноземна мова у професійній діяльності (Англійська): метод. вказівки до організації та планування самостійної роботи для здобувачів вищої освіти ОС «магістр» денної та заочної форм здобуття освіти всіх спеціальностей / Укр. інж.-пед. акад.; упоряд.: О. В. Шапаренко. – Харків: УІПА, 2023. – 38 с.

Допоміжна література

1. English for Academics. Book 1. British Council. 2014. – 176 p.
2. English for Academics. Book 2. British Council. 2015. – 171 p.
3. Grussendorf Marion. English for Presentation. Oxford University Press. 2012. – 80 p.
4. McCormackJoan, SlaghtJohn. English for academic study: extendedwritingandresearchskills. Coursebook. GarnetEducation. 2012. – 154 p.
5. Aish Fiona, Tomlinson Jo. Lectures: learn listening and note-taking skills (with CD). Collins Publishers. 2013. – 192 p.
6. McCormackJoan, Sebastian Watkins. English for academic study: speaking (with CD). Coursebook. GarnetEducation. 2009. – 127 p.
7. SlaghtJohn, Paddy Harben. English for academic study: reading. Coursebook. GarnetEducation. 2009. – 76 p.
8. SlaghtJohn, Paddy Harben, Anne Pallant. English for academic study: reading and writing. Sourcebook. GarnetEducation. 2009. – 64 p.
9. McCarthy Michael, O'Dell Felicity. Academic vocabulary in use. 2008. – 176 p.

11. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення

1. Національна бібліотека України ім. В.І.Вернадського URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
2. Сторінка дистанційного навчання УІПА URL: <https://moodle.karszsn.ua/>
3. Бібліотечно-інформаційний ресурс (книжковий фонд, періодика, фонди на електронних носіях тощо) бібліотеки УІПА. URL: <http://library.uipa.edu.ua/>
4. Інституційний репозитарій УІПА URL: <http://repo.uipa.edu.ua/jspui/?locale=uk>
5. <https://elt.oup.com> (Oxford University Press: English Language Teaching)
6. <https://eltngl.com> (National Geographic Learning. English Language Teaching)
7. <https://www.cambridgeenglish.org> (Cambridge Assessment English)
8. <https://www.pearson.com> (Pearson English)
9. www.bbc.co.uk (BBC Learning English)
10. www.englishtips.org/ (Learning English Together: Educational Community)

Зміст силабусу відповідає робочій програмі навчальної дисципліни

Завідувач кафедри іншомовної підготовки, європейської інтеграції та міжнародного співробітництва



Геннадій ЗЕЛЕНІЙ